

## Stellenausschreibung

Bürokauffrau/Bürokaufmann  
Buchhalterin, Buchhalter, Verwaltungsfachkraft, Betriebswirtin, Betriebswirt (m/w/d) o.ä.

**Arbeitsort:** Büro nah am Dresdner Schillerplatz

**Arbeitszeit:** mind. 30 Wochenstunden

**Arbeitsbeginn:** zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**Wir sind:** Die Burmeister & Luding GmbH ist ein privater Träger der Kinder- und Jugendhilfe in Dresden und Umland. Wir betreuen im Auftrag des Jugendamtes Kinder- und Jugendliche in den unterschiedlichsten Lebenslagen. Insgesamt sind wir ein Team von über 100 festangestellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern und betreuen u.a. an 8 Standorten über 60 Kinder und Jugendliche stationär. Mehr Informationen über uns finden Sie unter [www.burmeister-luding.de](http://www.burmeister-luding.de)

### Aufgaben/Schwerpunkte:

- Verantwortung für das betriebliches Rechnungswesen
- Einordnung aller Buchungsvorgänge in die vorhandene Kostenstellenrechnung
- Kooperation und Zuarbeit zu externen Buchhaltungsdienstleistern bis hin zum jeweiligen Jahresabschluss
- Mitwirkung bei der Organisation interner Abläufe in der Verwaltung
- Angemessene Kommunikation mit MitarbeiterInnen und Auftraggebern und Auftragnehmern
- Sicherstellung aller Arbeitsabläufe gemeinsam mit dem Verwaltungsteam

### Anforderungen:

- Sie sind bereit mit vielen Berufsgruppen positiv und lösungsorientiert gemeinsam zum Wohl der Kinder und Jugendlichen zu arbeiten
- Sie können und wollen Verantwortung übernehmen und sich in einem emphatischen Verwaltungsteam einfügen und einbringen
- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung in dem oben genannten Berufsfeld Interesse und/oder möchten sich in diesem Bereich (Schwerpunkt Buchhaltung) weiterbilden.
- Sie verfügen über grundlegende fachliche und rechtliche Kenntnisse der aktuellen Praxis
- Sie haben ein gutes Zeitmanagement, sind akkurat und haben gute organisatorische Fähigkeiten
- Sie möchten gern langfristig in diesem Berufsfeld arbeiten und sich gemeinsam mit uns entwickeln
- Sie arbeiten selbstständig und eigenverantwortlich

### Was können Sie erwarten:

- Unbefristete Festanstellung von mind. 30h +
- Branchenübliche, angemessene Vergütung
- extra Prämien und Boni sind möglich
- Sehr gute betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeit zu Fort- und Weiterbildung
- Chance auf berufliche Entwicklung
- Möglichkeit des Jobrad-Leasing
- Ein sehr freundliches Betriebsklima

Ihre aussagefähige Bewerbung senden Sie bitte an [bewerbung@burmeister-luding.de](mailto:bewerbung@burmeister-luding.de)